

РАССМОТРЕНО
На заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ № 40»
Протокол № 15 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 40»
_____ Т.В. Шипилова
«01» сентября 2022 г.
Приказ от 01.09.2022 г. № 90/1

ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольном родительском комитете в МБОУ «СОШ № 40»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета (далее – Положение об ОРК) и разработано в соответствии с п.2,4 ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
- 1.2. Общешкольный родительский комитет (далее – Комитет) является органом самоуправления школы.
- 1.3. Комитет возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольной родительской конференции. Срок полномочий Комитета – один год. Ротация состава Комитета проводится ежегодно не более чем на 1/3.
- 1.4. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора школы по воспитательной работе.
- 1.5. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ директора школы.
- 1.6. Родительский комитет создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.
- 1.7. В своей деятельности Комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.8. Решения Комитета носят рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются решения, подтверждённые приказом по школе.
- 1.9. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

II. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

- 2.1. Содействие администрации школы:

- 2.1.1. в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- 2.1.2. в деятельности по выполнению закона РФ «Об образовании» и Устава, по обеспечению единства педагогических требований к учащимся, оказанию помощи в воспитании и обучении учащихся;
- 2.1.3. в защите законных прав и интересов обучающихся;
- 2.1.4. в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- 2.1.5. в укреплении связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей;
- 2.1.6. в привлечении родительской общественности к активному участию в жизни школы, организации педагогической пропаганды среди населения, проведении разъяснительной и консультативной работы;
- 2.1.7. в принятии решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам школы.
- 2.2. Рассмотрение и согласование представленных классными родительскими комитетами списков социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием.
- 2.3. Внесение предложений Управляющему совету школы о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей и др.
- 2.4. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. Функции общешкольного родительского комитета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- 3.6. Совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.7. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению директора школы.
- 3.9. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

IV. Права общешкольного родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы.
- 4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- 4.8. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

V. Ответственность общешкольного родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
- 5.3. Установления взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах обучения и воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие или неправомерное действие отдельных членов Комитета или всего Комитета.

5.6. Члены Комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть исключены из состава Комитета по согласованию с классным родительским комитетом.

VI. Состав общешкольного родительского комитета

- 6.1. Решение о создании родительского комитета принимает общешкольная родительская конференция.
- 6.2. В общешкольный родительский комитет входят представители от родителей классных коллективов – по 1 из класса. На первом заседании общешкольного родительского комитета избираются председатель, секретарь, которые организуют работу Комитета.
- 6.3. Директор учреждения может присутствовать на заседании ОРК с правом совещательного голоса.
- 6.4. Общешкольный родительский комитет, председатель, секретарь избираются сроком на один год.
- 6.5. Под руководством членов общешкольного родительского комитета по мере необходимости в школе создаются постоянные и временные комиссии по отдельным разделам работы:
 - по осуществлению всеобщего основного образования;
 - по осуществлению педагогического всеобуча родителей;
 - по трудовому воспитанию школьников;
 - по охране труда, здоровья и организации горячего питания школьников;
 - по хозяйственной и культурно-массовой работе.

Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются общешкольным родительским комитетом в зависимости от характера выполняемых ими мероприятий.

VII. Процедура изменения состава родительского комитета. Порядок его ликвидации

- 7.1. Общешкольный родительский комитет может принять решение об исключении из Комитета по объективным обстоятельствам, к которым могут быть отнесены:
- неучастие в деятельности Комитета на протяжении 6 месяцев;
 - деятельность, направленная против интересов школы;
 - конфликт интереса родительского комитета и школы;
 - личное желание члена родительского комитета.

VIII. Порядок проведения заседаний

8.1. Заседания ОРК проводятся не реже 1 раза в четверть.

IX. Делопроизводство

- 9.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний.
- 9.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы.
- 9.3. Ответственность за делопроизводство в общешкольном родительском комитете возлагается на секретаря ОРК.